

Persondatapolitik for Haslev Idrætsefterskole

Haslev Idrætsefterskole er etableret på følgende adresse:

Bregentvedvej 10A
4690 Haslev
CVR nr.: 54223315

1. Vi er den dataansvarlige og kan kontaktes på følgende måde

På telefon: +45 56 31 20 50
På mail: adm@his-haslev.dk

2. Formålet med og retsgrundlaget for behandling og opbevaring af jeres personoplysninger

Vi behandler og opbevarer jeres oplysninger for at kunne opfylde vores forpligtelser som skole, der følger af lov om friskoler og private grundskoler mv. og dertilhørende regler. Eksempelvis indhenter vi elev- og forældreoplysninger i forbindelse med en elevs optagelse for at kunne søge statstilskud.

Vi indhenter også personoplysninger om bestyrelsesmedlemmer, fordi lovgivningen kræver det, og vi anvender oplysninger om eksterne samarbejdspartnere i henhold til den kontrakt, vi har med disse.

3. Kategori af personoplysninger

Vi behandler overordnet alene almindelige oplysninger som fx navn, adresse mv., men i enkelte tilfælde behandler vi personfølsomme oplysninger som fx helbredsoplysninger om barnet. Disse oplysninger gives med samtykke herom og er vigtige for og af stor betydning for elevens ophold på skolen.

4. Modtagere eller kategori af modtagere

Som udgangspunkt er det alene skolen, der anvender de personoplysninger, vi har om elever og forældre. Alle skolens ansatte har i deres daglige gang på skolen berøring med vores elever, hvorfor det er vigtigt, at alle kender til oplysninger om de enkelte elever, der kan have betydning for deres daglige velbefindende på skolen. Ved oplysninger af særlig følsom karakter vil det være en vurdering fra skolens leder, hvilke medarbejdere, der er behov for at orientere.

Skolen bruger eksterne leverandører i forhold til bl.a. elektronisk behandling af data (se nedenstående). Disse eksterne parter behandler vores personoplysninger i henhold til den instruks, som fremgår af den databehandleraftale, som skolen har indgået med leverandøren. Derudover videregiver vi oplysninger til undervisningsministeriet og andre offentlige myndigheder, når vi efter reglerne er forpligtet hertil.

5. Opbevaring af personoplysninger

Skolen opbevarer personoplysninger i henhold til retningslinjer på området. Overordnet opbevarer vi alene personoplysninger, så længe det er nødvendigt for at opfylde vores forpligtelser som skole. Eksempelvis sletter vi som udgangspunkt oplysninger om elever og forældre, når eleverne forlader skolen. Dog vil der være dokumenter, som fx statsstøtteskemaer der i henhold til revisionen skal opbevares i 5 år.

6. Retten til at trække et samtykke tilbage

Du har til enhver tid ret til at trække dit samtykke tilbage. Dette kan du gøre ved at kontakte os på de kontaktoplysninger, der fremgår af pkt. 1.

Hvis du vælger at trække dit samtykke tilbage, påvirker det ikke lovligheden af vores tidligere behandling af dine personoplysninger, mens samtykket var gældende. En tilbagetrækning har først virkning fra modtagelsen af denne.

En tilbagetrækning af samtykke kan have konsekvens for elevens fortsatte ophold på skolen.

7. Dine rettigheder

Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte os.

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig.

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig rettet.

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores generelle sletning indtræffer.

Du har i visse tilfælde ret til at få begrænset behandlinger af dine oplysninger. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne (bortset fra opbevaring) med dit samtykke eller med henblik på, at retskrav fastlægges, gøre gældende eller forsvares eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores behandling af dine personoplysninger. Du kan også gøre indsigelse mod behandling af dine oplysninger til direkte markedsføring.

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra en dataansvarlig til en anden uden hindring.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk

8. Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, som vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk